

INSTRUKCJA DOTYCZĄCA SPOSOBU REALIZACJI E- RECEPTY

W przypadku podjęcia decyzji przez lekarza/pielęgniarkę poz o wystawieniu e-recepty podczas teleporady lub w przypadku leków do stałego stosowania w chorobach przewlekłych (w tym przypadku pacjent za pośrednictwem rejestracji podaje przez telefon/e-mail lub osobiście nazwy leków) pacjent otrzymuje e-receptę w formie:

- 4 cyfrowego kodu podanego telefonicznie podczas teleporady lub
- SMS-a albo e-maila zawierającego 4 cyfrowy kod dostępu* lub
- e-maila z załączoną w formacie PDF informacją o e-recepte posiadającą m.in kod kreskowy i zalecane przez lekarza dawkowanie leków lub
- wydruku informacyjnego (do odbioru w rejestracji przychodni osobiście lub przez osobę upoważnioną w dokumentacji medycznej).

W celu realizacji e-recepty w aptece należy:

- podać 4 cyfrowy kod i PESEL (swoj lub osoby, dla której kupowany jest lek) lub
- pokazać e-mail z e-receptą (z którego farmaceuta zeskanuje kod z informacją o receptce) lub
- pokazać farmaceucie wydruk informacyjny.

*Aby otrzymać e-receptę w SMS-ie lub w e-mailu należy posiadać Internetowe Konto Pacjenta, gdzie został podany numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej. W takim przypadku po zalogowaniu się na Internetowe Konto Pacjenta i zaznaczeniu w zakładce „Moje konto” rodzaju powiadomień SMS lub e-mail (albo jedno i drugie) system informatyczny automatycznie wysyła czterocyfrowy kod recepty na telefon komórkowy – jako SMS lub e-mail.